Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Воронежский филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления – Центр дополнительного образования

Кафедра государственного и муниципального управления

Подвальный Евгений Семенович
Подписано цифровой подписью: Подвальный Евгений Семенович
Дата: 2024.04.08 11:42:16 +03'00'

УТВЕРЖДЕНА

Решением кафедры
государственного и муниципального управления
Протокол от «25» марта 2024 г. № 8

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Государственная политика и местное самоуправление

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа: концепция исследования»

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения – очная, заочная

Год набора – 2024

Воронеж, 2024 г.

Автор–составитель:

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, кандидат технических наук, доцент, Шахворостов Г.И.

Заведующий кафедрой:
государственного и муниципального управления, к.т.н., доцент,
Шахворостов Георгий Ильич

Рабочая программа научно-исследовательской работы «Научно-исследовательская работа: концепция исследования» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления. Протокол от 25 марта 2024г. №8.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, способы и формы ее проведения.....4
2.Планируемые результаты обучения по научно-исследовательской работе, соотнесенные с результатам освоения программы.....4
3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы.....7
4. Содержание научно-исследовательской работы.....7
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....12
6.Оценочные материалы промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе……17
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"……...19
7.1. Основная литература ……...19
7.2. Дополнительная литература……19
7.3. Нормативно-правовые документы и иная правовая информация……...20
7.4. Интернет-ресурсы…….20
7.5. Иные источники……20
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……...20

1. Вид, способы и формы ее проведения

Вид: «Научно-исследовательская работа: концепция исследования» (далее Научно-исследовательская работа) обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» является обязательной и включена в Блок 2 «Практика» основной образовательной программы (ОП) магистратуры в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

«Научно-исследовательская работа: концепция исследования» магистранта включает в себя: научно-исследовательскую работу в семестре, научно-исследовательский семинар, подготовку магистерской диссертации, а также иные формы в соответствии с ФГОС и учебным планом.

Целью научно-исследовательской работы является формирование универсальных и профессиональных компетенций магистра государственного и муниципального управления, знаний, умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления.

«Научно-исследовательская работа: концепция исследования» обеспечивает формирование у магистра способности к осуществлению профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего образования по соответствующему направлению подготовки. Научно-исследовательская работа направлена на сбор, систематизацию, анализ и оценку информации необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Практические навыки и умения, полученные в ходе научно-исследовательской работы, подготавливают магистранта к успешному написанию магистерской диссертации.

Способ проведения: способами проведения научно-исследовательской работы является ее стационарный характер.

Форма проведения – научно-исследовательская деятельность в рамках темы выпускной квалификационной работы, объекта и предмета исследования выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Перечень планируемых результатов обучения по научно-исследовательской работе, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1 Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа: концепция исследования» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный /ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компетенции
Очная форма обучения				

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1.4	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в научно-исследовательской работе	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в научно-исследовательской работе
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1.2	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в научно-исследовательской работе	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в научно-исследовательской работе
ПК-8	Способен понимать развитие политических процессов в мире, применять теоретический инструментарий к решению практических задач государственного управления	ПК-8.1.3	Способен понимать развитие политических процессов в мире в научно-исследовательской деятельности	Способен понимать развитие политических процессов в мире в научно-исследовательской деятельности

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компетенции
Заочная форма обучения				
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1.3	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в научно-исследовательской работе	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в научно-исследовательской работе

ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1.2	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в научно-исследовательской работе	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в научно-исследовательской работе
ПК-8	Способен понимать развитие политических процессов в мире, применять теоретический инструментарий к решению практических задач государственного управления	ПК-8.1.3	Способен понимать развитие политических процессов в мире в научно-исследовательской деятельности	Способен понимать развитие политических процессов в мире в научно-исследовательской деятельности

2.2.В результате освоения научно-исследовательской работы (научно-исследовательская работа: концепция исследования) у обучающихся должны быть сформированы:

Очная форма обучения

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / трудовые или профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы*
Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства, рег. номер 59295 УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. N 431н» ОТФ- информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства ТФ- сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства Профессиональные действия: сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства	УК-1.1.4	**на уровне умений**: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций.
		на уровне навыков: владеть навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в научно-исследовательской работе.
	ОПК-7.1.2	**на уровне умений**: осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность.
		на уровне навыков: владеть навыками научно-исследовательской, экспертно-аналитической деятельности в научно-исследовательской работе.
	ПК-8.1.3	**на уровне умений**: понимать развитие политических процессов в мире.

		на уровне навыков: владеть навыками анализа развития политических процессов в мире в научно-исследовательской деятельности.

Заочная форма обучения

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / трудовые или профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы*
Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства, рег. номер 59295 УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. N 431н» ОТФ- информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства ТФ- сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства Профессиональные действия: сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства	УК-1.1.3	**на уровне умений**: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций.
		на уровне навыков: владеть навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в научно-исследовательской работе.
	ОПК-7.1.2	**на уровне умений**: осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность.
		на уровне навыков: владеть навыками научно-исследовательской, экспертно-аналитической деятельности в научно-исследовательской работе.
	ПК-8.1.3	**на уровне умений**: понимать развитие политических процессов в мире.
		на уровне навыков: владеть навыками анализа развития политических процессов в мире в научно-исследовательской деятельности.

3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы

Очная форма обучения: Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа: концепция исследования» относится к блоку Б2. «Практика» ОП ВО направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» основной образовательной программы (ОП) магистратуры в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО). Освоение научно-исследовательской работы осуществляется на 1 курсе в 1 семестре. Общая трудоёмкость научно-исследовательской работы 4 ЗЕТ. Продолжительность научно-исследовательской работы составляет 2 недели (144 академических часа).

Заочная форма обучения: Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа: концепция исследования» относится к блоку Б2. «Практика» ОП ВО направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» основной образовательной программы (ОП) магистратуры в соответствии с требованиями федерального государственного

образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО). Освоение научно-исследовательской работы осуществляется на 1 курсе во 2 семестре. Общая трудоёмкость научно-исследовательской работы 4 ЗЕТ. Продолжительность научно-исследовательской работы составляет 2 недели (144 академических часа).

4. Содержание научно-исследовательской работы

В результате освоения программ магистерской подготовки «Государственная политика и местное самоуправление» выпускники должны быть подготовлены к выполнению следующих видов и задач профессиональной научно-исследовательской работы:

- обобщение и критический анализ результатов, полученных отечественными и зарубежными учеными в определенной области научного знания, выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы научного исследования, разработка плана и программы проведения научного исследования;
- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов;
- разработка проектов нормативно-правовых документов и аналитических записок к ним;
- выбор методов и средств, разработка инструментария эмпирического исследования, сбор, обработка, анализ, оценка и интерпретация полученных результатов исследования;
- подготовка научных публикаций и тезисов докладов для научно-практических конференций;
- выступление на научно-практических конференциях с представлением материалов исследования, участие в научных дискуссиях (круглые столы,);
- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, научной статьи, доклада, магистерской диссертации.

Цель научно-исследовательской работы в семестре сформировать у обучающегося навыки самостоятельной научно-исследовательской работы.

Задачи научно-исследовательской работы в семестре заключаются в формировании умений:

- осуществлять поиск научной информации в определенной области знания с использованием современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- применять знания, полученные в ходе изучения дисциплин в процессе обучения по магистерской программе;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации);

– разрабатывать концепцию научного исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

Направление научно-исследовательской работы определяется в соответствии с магистерской программой подготовки магистров и темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выпускающая кафедра – *кафедра государственного и муниципального управления*, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке обучающегося, закрепляемые в научно-исследовательской части программы. К числу основных специальных требований относятся:

– владение методологией и современной проблематикой данной отрасли знания;
– знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
– наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
– умение практически осуществлять научные исследования, применять эмпирические методы сбора и анализ информации в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
– умение работать с конкретными программными продуктами и информационными ресурсами.

Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

– выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом магистранта на 2 или 3 года;
– участие в научно-исследовательском семинаре, межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в иных формах научно-методической работы кафедры;
– подготовка докладов и выступлений на научно-практических конференциях, семинарах, симпозиумах;
– подготовка и публикаций, тезисов, докладов;
– подготовка и защита курсовых работ по направлению проводимых научных исследований.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы на основании решения выпускающей кафедры в сроки, установленные данным решением.

Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального плана работы магистранта, который на весь период обучения. План разрабатывается магистрантом совместно с научным руководителем на каждый учебный год с учетом работы по семестрам и утверждается научным руководителем магистерской программы.

Магистрант публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на заседании научно-исследовательского семинара. По результатам выполнения индивидуального плана работы в конце каждого семестра научным руководителем магистранта выставляется отметка о выполнении плана (выполнено/не выполнено).

Результаты научно-исследовательской работы магистранта оформляются в письменной форме в виде отчета (Приложение № 2) и представляются для утверждения научному руководителю.

Научно-исследовательский семинар является одной из форм научно-исследовательской работы магистрантов, обеспечивающей возможности гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности и результативности научной работы магистранта. Научно-исследовательский семинар обеспечивает

методическую поддержку обучающихся в ходе подготовки и написания научных докладов, научных статей, курсовых работ и магистерских диссертаций.

В рамках одной магистерской программы может быть организован один или несколько научно-исследовательских семинаров.

Целью научно-исследовательского семинара является формирование у обучающихся навыков научных коммуникаций, самостоятельной научной и исследовательской работы, необходимых для успешной подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также обеспечение знаний по актуальной проблематики по профилю магистерской программы.

Основные задачи научно-исследовательского семинара:

- проведение профориентационной и консультационной работы для магистрантов, позволяющей им выбрать направление научного исследования и тему выпускной квалификационно работы (магистерской диссертации) или скорректировать её;
- обучение магистрантов навыкам научной работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;
- обучение навыкам работы с информационными ресурсами научных фондов, органов власти и управления и иных организаций, выступающих в качестве заказчиков на научно-исследовательские работы;
- обсуждение проектов, готовых научных и исследовательских работ магистрантов;
- обсуждение научных статей, монографий, результатов исследований, нормативно-правовых документов по профилю магистерской программы;
- выработка у магистрантов навыков публичных выступлений, научной дискуссии и презентации результатов научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательский семинар проводится, как правило, три раза за весь период обучения в соответствии с планом, утверждаемым научным руководителем магистерской программы. В плане закрепляются тематика и сроки проведения заседаний. Посещение заседаний семинара для магистрантов является обязательным.

Семинар может проводиться в открытом формате с участием научных руководителей магистрантов.

Магистрант в обязательном порядке, должен представить результаты своей научно-исследовательской работы и материалы магистерской диссертации на научно-исследовательском семинаре.

Руководство научно-исследовательским семинаром осуществляется научным руководителем магистерской программы «Государственная политика и местное самоуправление».

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды)	Виды работ
1	**Этап 1:**	1. Консультации по методологии, содержанию, тематике и особенностям научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерской программы «Государственная политика и местное самоуправление». 2. Определение направления научно-

		исследовательской работы и корректировка (при необходимости) темы выпускной квалификационной работы.
2	**Этап 2:**	1. Разработка концепции исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. 2. Подготовка материалов для участия в научно-исследовательском семинаре. 3. Подготовка публикации по итогам научно-исследовательского семинара и опубликования в виде научного доклада или тезиса на научно-практической конференции.

5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе

5.1. Перечень документов по научно-исследовательской работе

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу обучающегося в рамках научно-исследовательской работы, являются:

- Приказ директора от 08.03.2018 г. № 114-37 «Об утверждении порядка выполнения, рецензирования и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС»;
- Рабочая программа по научно-исследовательской работе (Научно-исследовательская работа: концепция исследования) по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» Магистерская программа «Государственная политика и местное самоуправление»;
- Отчет по научно-исследовательской работе (Приложение 1);
- Справка на плагиат в системе «Антиплагиат.Вуз» (Приложение 2).

Организация и проведение научно-исследовательской работы магистрантов осуществляется в течение всего периода обучения магистрантов. В первом семестре 1-го курса проводятся консультации по научно-исследовательской работе научным руководителем магистерской программы, преподавателями учебных дисциплин. Магистранты должны сформировать представление о содержании и особенностях научно-исследовательской работы при обучении по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», об основных направлениях научных исследований по профилям подготовки, о возможных научных руководителях магистрантов. После выбора направления научного исследования и темы выпускной квалификационной работы магистрантами им назначаются научные руководители, с которыми продолжаются дальнейшие аудиторные и внеаудиторные занятия в виде консультаций, индивидуальных и групповых обсуждений. Научный руководитель магистранта осуществляет непосредственное руководство его образовательной и научной деятельностью. В рамках 1-ого курса обучения магистрант обязан сформировать проект первой главы (теоретической части выпускной квалификационной работы).

Магистрант совместно с научным руководителем составляет план проведения научно-исследовательской работы, который согласовывается с руководителем магистерской программы как раздел индивидуального плана работы магистранта, рассматривается на заседании кафедры и утверждается руководителем магистерской программы. Все корректировки плана научно-исследовательской работы согласовываются с научным руководителем магистранта и руководителем магистерской программы.

Организация и проведение научно-исследовательская работы на 2-ом курсе магистратуры ориентирована на подготовку магистерской диссертации, а конкретно ее прикладной части (аналитической и практической части выпускной квалификационной работы). Промежуточной формой ее подготовки является публикация статей в научных изданиях или сборниках конференций, в том числе рекомендованных ВАК (по желанию).

Научные руководители осуществляют постоянный контроль за ходом выполнения: индивидуальных планов научно-исследовательской работы магистранта, консультирование по написанию магистерской диссертации, проверяют отчетные материалы магистрантов и публикуют в соавторстве с ними научные публикации в рецензируемых изданиях.

Таблица 2

№ п/п	Содержание	Форма отчетности
Первый год (1 семестр) для очной формы обучения или Первый год (2 семестр) для заочной формы обучения		
1	Консультации по методологии, содержанию, тематике и особенностям научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерской программы «Государственная политика и местное самоуправление».	Выбор направления научного исследования.
2	Определение направления научно-исследовательской работы и корректировка (при необходимости) темы выпускной квалификационной работы.	Выбор и конкретизация направления и темы научного исследования. Закрепление научного руководителя.
4	Разработка концепции исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.	Оформленная концепция исследования в виде отчета по научно-исследовательской работе.
5	Подготовка материалов для участия в научно-исследовательском семинаре.	Отчет по научно-исследовательской работе за первый год 1-ого семестра обучения.
6	Подготовка публикации по итогам научно-исследовательского семинара и опубликования в виде научного доклада или тезиса на научно-практической конференции.	Подготовлена публикация для опубликования в рецензируемых научных изданиях или сборниках научно-практических конференций.

5.2. Структура отчета по научно-исследовательской работе

Представленная ниже структура отчета носит рекомендательный характер и может меняться в зависимости от темы, объекта и предмета исследования.

Каждый отчет по научно-исследовательской работе в нижеприведенной последовательности должен содержать:

– титульный лист;

– содержание;
– введение;
– основную часть отчета (раздел 1, 2, 3, 4);
– заключение;
– список использованных источников и литературы;
– приложения.

1. Отчет «Научно-исследовательская работа: концепция исследования» за первый год (1 семестр) обучения

На *первом этапе* магистрант *выбирает тему* исследования из перечня, предложенного выпускающей кафедрой, или *определяет ее в инициативном порядке,* предварительно согласовав с научным руководителем. Правильный выбор темы создает необходимые предпосылки и стимулы для заинтересованной работы магистра, его удовлетворенности ходом написания магистерской диссертации и полученными результатами в процессе исследований. Правильный выбор темы магистерской диссертации оказывает положительное влияние на уровень профессиональной подготовки магистранта, которая неразрывно связана с образовательной и научной частью обучения в рамках магистерской программы. Тема магистерской диссертации считается утвержденной, когда издан приказ об утверждении темы и закреплении научного руководителя.

С одной стороны, тема магистерской диссертации должна быть актуальной, с другой, – интересной магистру. При ее выборе необходимо использовать известные принципы отбора проблемы исследования, к которым относятся: *актуальность проблемы*; *степень разработанности проблемы*; *содержание проблемы*. Тема магистерской диссертации должна быть исключительно проблемно-ориентированной. Если тема магистерской диссертации не содержит проблемно-ориентированных составляющих, то тема не утверждается или если тема была уже утверждена, но в процессе проработки концепции исследования (первого отчета по научно-исследовательской работе) не получилось выявить и идентифицировать проблемную составляющую, то тема может быть изменена (изменение темы магистерской диссертации происходит исключительно в тесном контакте с магистрантом, научным руководителем и руководителем магистерской программы).

Тема магистерской диссертации в явном виде определяет предмет и (или) объект исследования, она утверждается на заседании выпускающей кафедры.

На *втором этапе* магистрант осуществляет разработку концепции исследования, содержащей:

- обоснование актуальности темы исследования *(не менее 3-х страниц «сухого» текста и не более 7 страниц «сухого» текста)*;
- оценку степени разработанности проблемы;
- постановку цели и задач исследования;
- определение предмета и объекта исследования;
- выбор методов исследования;
- определение будущей практической значимости;
- формирования списка использованных источников и литературы.

Концепция исследования рассматривается научным руководителем, корректируется по его замечаниям и после доработки, если требуется, представляется на обсуждение выпускающей кафедры в рамках научно-исследовательского семинара, который проходит по итогам завершения первой части научно-исследовательской работы.

На *третьем этапе* магистрант осуществляет выбор научной литературы (монографий, журналов, сборников статей, материалов конференций), состав которой

должен быть достаточным для оценки имеющегося теоретического задела (первой главы, если магистрант выбрал двухглавую структуру или первой или второй главы, если магистрант выбрал трехглавую структуру магистерской диссертации) в избранной предметной области исследования.

5.3. Оформление отчета по научно-исследовательской работе

Требования к оформлению страницы академического печатного текста, согласно существующему стандарту, следующие:

- объем отчета должен быть не менее 10 страниц (от введения до списка источников и литературы);
- каждый раздел по объему должен быть не менее 3-х страниц;
- объем списка источников и ссылок должен быть не менее 15 шт.;
- текст отчета должен быть напечатан на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4;
- текст печатается через 1,5 интервала, в формате Times New Roman; при печати используется шрифт черного цвета кегель (размер) 14; интервал шрифта должен быть обычный;
- размер левого поля текста страницы – 30 мм, правового – 15 мм,
- верхнего и нижнего – 20 мм;
- абзац должен начинаться с красной строки (отступ 12,5 мм).

Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу листа по центру. Размер шрифта для нумерации страниц – 12pt Times New Roman. Нумерация должна быть сквозной – от титульного до последнего листа работы. Однако проставлять номера страниц необходимо только начиная с содержания (функция в MS Word особый колонтитул для первой страницы), то есть на титульном листе отчета номера не должно быть видно.

Отступы и интервалы для текста должны быть равны нулю. Отступы **слева** и **справа** равны нулю. Интервалы **перед** и **после** равны нулю.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы (исключение составляют подразделы). Это же правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, библиографическому списку и приложению. Слово «раздел» в названиях заголовков не писать. Разделы нумеруются цифрами и отделяются точкой от названия. Переносы в названиях на титульных страницах и в названиях разделов и подразделов - запрещены.

Расстояние между названием, разделами, и последующим текстом должно быть равно двум интервалам (т.е. пропускаются две пустые строки). Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и подраздела. Точку в конце заголовков не ставят. Не рекомендуется: размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не более трех строк последующего текста; подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке.

Первой страницей отчета по практике является титульный лист. За ним следует содержание работы, введение, основная часть (раздел 1, 2, 3 и 4), заключение, библиографический список, приложения.

Ссылки на источники (литературу) указываются в квадратных скобках. Если источники указаны с помощью ссылки внизу страницы, то их необходимо продублировать в библиографическом списке. При использовании ссылок внизу страницы их следует отформатировать шрифтом Times New Roman с размером равным 12pt.

Названия рисунка необходимо писать под рисунком и в следующем формате: Рисунок 1 - Структура администрации Рамонского муниципального района. После названия рисунка точка в конце **не ставиться**.

Названия таблицы необходимо написать сверху над таблицей и в следующем формате: Таблица 1 - Динамика численности населения Рамонского муниципального района за 2012-2017 гг. После названия таблицы точка в конце **не ставиться**.

Отчет сдается в **папке скоросшиватель**. В папке первым документом идет отчет, далее справка на плагиат с QR-кодом из личного кабинета обучающегося в электронной информационной образовательной среде (https://my.ranepa.ru/). Каждый лист отчета и справки на плагиат пробивается дыроколом.

5.4. Порядок проверки и защиты отчета по научно-исследовательской работе

Готовые отчеты по научно-исследовательской работе сдаются на проверку не позднее, чем за три дня до назначенного дня защиты. Проверку производит руководитель магистерской программы. Если в результате проверки обнаружатся ошибки, неполнота или низкое качество оформления либо несоответствие уровня работы предъявляемым требованиям, то отчет возвращается для доработки. При оценке качества отчета в первую очередь учитывается следующее:

- соответствие требования к структуре и оформлению отчета (см. 5.2 и 5.3);
- глубина анализа исследуемого объекта;
- правильность выбранных методов исследования, оригинальность подхода и логика изложения;
- умение логично и аргументировано излагать материал: действенность и конкретность выводов о состоянии объекта и предложений, направленных на его развития и совершенствования;
- корректность и правомерность заимствований из внешних источников (регламентируется отдельным положением). Оригинальность отчета при проверке в системе «Антиплагиат» должна составлять не менее 60%.

Образец рекомендованной структуры отчета по научно-исследовательской работе представлен в разделе 5.2. В некоторых случаях по согласованию с руководителем магистерской программы с учетом объекта и предмета исследования структура отчета может быть скорректирована.

На момент защиты отчета научно-исследовательской работе на научно-исследовательском семинаре у обучающегося должны иметься оформленные и подписанные со своей стороны и со стороны научного руководителя следующие документы:

1. отчет по научно-исследовательской работе;
2. справка на плагиат с QR-кодом для отчета по научно-исследовательской работе.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Текущий контроль успеваемости

6.1.1. В ходе реализации научно-исследовательской работы используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель научно-исследовательской работы отслеживает ход выполнения научной работы магистранта по выбранной теме исследования и индивидуальным планом магистранта на период обучения.

В ходе реализации Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа: концепция исследования» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Этап 1:	Отчет по научно-исследовательской работе
Этап 2:	Отчет по научно-исследовательской работе

6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

В ходе научно-исследовательской работы специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме:

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работы проводится в форме зачета с оценкой.

Средствами промежуточной аттестации по научно-исследовательской работы:
- отчет по научно-исследовательской работе.

6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе

1. Опишите актуальности темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)? Какие проблемы и недостатки имеются в рамках выбранной вами темы?
2. Что является объектом исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)?
3. Что является предметом исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)?
4. Дайте характеристику теоретико-методологическому аппарату в контексте темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)? Коротко изложите основные понятия и сущность используемые в рамках предмета исследования?
5. Какие научные труды были использованы для проработки актуальности исследования?
6. Какие научные или учебные труды были использованы для описания теоретических и практических аспектов в рамках темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)?
7. Какие программные средства применялись для обработки исходных данных (статистических данных)?
8. Какие статьи опубликовывались обучающимся (магистрантом) по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)?

9. Докладывались ли результаты исследования обучающихся (магистранта) на научно-практических конференциях?

Вопросы уточняются исходя из темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и формулируются к каждому обучающемуся (магистранту) индивидуально.

Шкала оценивания.

Оценка	Система оценивания
Отлично (81-100)	При защите научно-исследовательской работы обучающейся показал свободные знание материала, последовательно, четко и логически излагает, не допуская неточностей в ответе на вопросы.
Хорошо (61-80)	При защите научно-исследовательской работы обучающейся показал хорошее знание материала, последовательно, четко и логически излагает, допускает незначительные неточности в ответе на вопросы.
Удовлетворительно (41-60)	При защите научно-исследовательской работы обучающейся показал удовлетворительное знание материала, последовательно, четко и логически излагает, допускает неточности в ответе на вопросы.
Неудовлетворительно (21-40)	При защите научно-исследовательской работы обучающейся показал неудовлетворительное знание материала, допускает неточности в ответе на вопросы.

6.3. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены порядком «Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС», утвержденным приказом от 08 февраля 2018 года № 114-39 и порядком «Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС», утвержденным приказом от 08 февраля 2018 года № 114-40.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60482.— ЭБС «IPRbooks»
2. Новиков В.К. Методология иметоды научного исследования [Электронный ресурс]:курс лекций/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46480.— ЭБС «IPRbooks»

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература (библиотечный фонд)

1. Шахворостов Г.И. Учебно-методическое пособие по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации): для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Г.И. Шахворостов – Воронеж: Воронежский филиал РАНХиГС, 2021. – 71 с.
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокого. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — ЭБС «ЮРАЙТ», доступ по паролю
3. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — ЭБС «ЮРАЙТ», доступ по паролю

Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — ЭБС «ЮРАЙТ», доступ по паролю

7.2. Дополнительная литература

1. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — ЭБС «ЮРАЙТ», доступ по паролю
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — ЭБС «ЮРАЙТ», доступ по паролю
3. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — ЭБС «ЮРАЙТ», доступ по паролю
4. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — ЭБС «ЮРАЙТ», доступ по паролю

7.3. Нормативно-правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон от 27.07.2004 г. N 79-ФЗ « О государственной гражданской службе Российской Федерации».
2. Федеральный закон № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»//«Собрание законодательства РФ».
4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7.4. Интернет-ресурсы

1. ЭБС IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/)
2. ЭБС ЛАНЬ (https://e.lanbook.com/)
3. ЭБС ЮРАЙТ (http://www.biblio-online.ru/)
4. Антиплагиат.Вуз (http://ranepa.antiplagiat.ru)

7.5. Иные источники

1. Научная электронная библиотека – Режим доступа :http://elibrary.ru
2. Электронная библиотечная система IPRbooks. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
3. Электронная библиотечная система «Лань». – Режим доступа: http://e.lanbook.com/
4. Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ». – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/.
5. Электронная библиотечная система «Знаниум». - Режим доступа: https://znanium.com.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения практики используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний обучающихся по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы. Кроме того, в аудитория имеется:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- флипчарт и маркеры;
- доска (мел или маркеры в зависимости от качества доски);
- бумага формата А4 для работы групп.

В учебном процессе используются следующие программные продукты: Microsoft Project, Microsoft Excel, Microsoft Word, MS Power Point, Internet – Explorer;

В учебном процессе используются следующие информационно-справочные системы: Консультант плюс, Гарант.

Приложение 1

Образец титульного листа отчета по научно-исследовательской работе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Воронежский филиал

Факультет: «Государственного и муниципального управления – Центр дополнительного образования»
Кафедра: «Государственного и муниципального управления»
Направление подготовки (код и наименование): 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Магистерская программа: «Государственная политика и местное самоуправление»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель магистерской программы

_____Г.И. Шахворостов

«_____» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА: КОНЦЕПЦИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ) ЗА ПЕРВЫЙ ГОД (1 СЕМЕСТР) ОБУЧЕНИЯ

Группа:

Магистрант: _____
подпись

Научный руководитель: _____
подпись

Воронеж 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Тема выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации):**
2. **Актуальность.**
3. **Цель**
4. **Задачи:**
5. **Объект исследования**
6. **Предмет исследования**

Общая структура выпускной квалификационной работы

КОНЦЕПЦИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ:

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Приложение 2

Образец справки на плагиат по научно-исследовательской работе

АНТИПЛАГИАТ
ОБНАРУЖЕНИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ

СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

Российская академия народного хозяйства
и государственной службы при Президенте
РФ

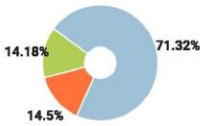
ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ

Автор работы: Романова Инна Витальевна
Самоцитирование рассчитано для: Романова Инна Витальевна
Название работы: Отчет по научно-исследовательской работе (Романова И.В.)
Тип работы: Отчет о НИР
Подразделение: Факультет государственного и муниципального управления – Центр дополнительного образования

РЕЗУЛЬТАТЫ

ЗАИМСТВОВАНИЯ	14.5%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ	71.32%
ЦИТИРОВАНИЯ	14.18%
САМОЦИТИРОВАНИЯ	0%

ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 21.07.2021



Модули поиска: ИПС Адилет; Библиография; Сводная коллекция ЭБС; Интернет Плюс; Сводная коллекция РГБ; Цитирование; Переводные заимствования (RuEn); Переводные заимствования по eLIBRARY.RU (EnRu); Переводные заимствования по Интернету (EnRu); Переводные заимствования издательства Wiley (RuEn); eLIBRARY.RU; СПС ГАРАНТ; Медицина; Диссертации НББ; Перефразирования по eLIBRARY.RU; Перефразирования по Интернету; Патенты СССР, РФ, СНГ; Модуль поиска "РАНХиГС"; Шаблонные фразы; Кольцо вузов; Издательство Wiley; Переводные заимствования

Работу проверил: Шахворостов Георгий Ильич

ФИО проверяющего

Дата подписи:

Подпись проверяющего

Чтобы убедиться
в подлинности справки, используйте QR-код,
который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование
корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего.
Предоставленная информация не подлежит использованию
в коммерческих целях.